УТВЕРЖДЕНО

«МОП»

Решением общего собрания членов АСРО «МОП» (Протокол №24 от 14 марта 2018 г.)

УТВЕРЖДЕНО с изменениями

Решением общего собрания членов АСРО «МОП» (Протокол №29 от 10 марта 2023 г.)

Председатель Общего собрания

Р.Б. Ходжаева

Устав

Ассоциации Саморегулируемой организации «Межрегиональное объединение проектировщиков»

(в новой редакции)

1. Общие положения

- 1.1. Ассоциация Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение проектировщиков», далее именуемая «Ассоциация», является основанной на добровольном объединении юридических лиц и физических лиц, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, осуществляющих подготовку проектной документации объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных п. 3.2. настоящего Устава.
- 1.2. Вид Ассоциации саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.
- 1.3. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.
 - 1.4. Ассоциация создана на неограниченный срок.
- 1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке Ассоциация Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение проектировщиков». Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке АСРО «МОП». Полное наименование на английском языке:
 - 1.6. Association self-regulating organization «Interregional union of designers».
- 1.7. Место нахождения Ассоциации определяется по месту нахождения Исполнительного органа Ассоциации: Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Уфа.
 - 1.8. Организационно-правовая форма Ассоциация.

2. Правовое положение Ассоциации

- 2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.
- 2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, является собственником своего имущества, отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; для достижения своих целей имеет право заключать гражданскоправовые и трудовые договоры.
- 2.3. Ассоциация обеспечивает имущественную ответственность каждого ее члена посредством формирования компенсационного фонда возмещения вреда и при принятии соответствующего решения посредством формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.
- 2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.
- 2.6. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация может иметь символику, логотип, штампы, бланки со своим наименованием.
- 2.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.8. Ассоциация является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве пиц, госуществляющих и

MALOMOUSE BALLINOS B

подготовку проектной документации со дня внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

- 2.9. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие юридические лица, в том числе, некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.10. Ассоциация имеет право:
- 2.10.1. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.
- 2.10.2. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с осуществлением подготовки проектной документации объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.
- 2.10.3. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении осуществления подготовки проектной документации объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 2.10.4. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией своих целей, в установленном федеральными законами порядке.
- 2.10.5. Разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки, повышения квалификации и аттестации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительств (подготовки проектной документации), а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации.
- 2.10.6. Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации.
- 2.10.7. Принимать решения о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации.
- 2.11. Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.
- 2.12. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Ассоциация с момента включения в государственный реестр саморегулируемых организаций и до момента исключения из указанного реестра в пределах средств компенсационного фонда несет ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 2.13. Вмешательство в деятельность Ассоциации тосударственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то органов, не допускается 9/6

3. Предмет, цели и виды деятельности Ассоциации

- 3.1. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление следующих видов деятельности:
- 3.1.1. Создание и поддержание условий для включения Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, с целью соблюдения требований.
 - 3.1.2. Разработка и утверждение внутренних документов Ассоциации.
 - 3.1.3. Прием в члены Ассоциации и внесение сведений о членах в реестр.
- 3.1.4. Осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации в объеме, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.
- 3.1.5. Прекращение членства в Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.
 - 3.2. Целями Ассоциации являются:
- 3.2.1. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения.
- 3.2.2. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим в следствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов).
- 3.2.3. Повышение качества осуществления архитектурно-строительного проектирования, путем разработки и утверждения внутренних документов Ассоциации, обязательных для всех членов, а также контроля за их соблюдением членами Ассоциации.
 - 3.3. Видами деятельности Ассоциации являются:
 - 3.3.1. Разработка и утверждение:
 - 3.3.1.1. Утверждение Положения о компенсационном фонде возмещения вреда;
- 3.3.1.2. Утверждение Положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств:
- 3.3.1.3. Утверждение Положения о ведении реестра членов Ассоциации Саморегулируемой организации «Межрегиональное объединение проектировщиков» и их обязательствах;
- 3.3.1.4. Утверждение Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов АСРО «МОП» и иных обращений, поступивших в АСРО «МОП»;
- 3.3.1.5. Утверждение Положения о проведении саморегулируемой организации анализа деятельности своих членов на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов;
- 3.3.1.6. Утверждение Положения «О членстве в АСРО «МОП», о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
- 3.3.1.7. Утверждение Положения об установлении системы мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований законодательства РФ о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации и внутренних документов АСРО «МОП».
- 3.3.2. Создание сайта Ассоциации в сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и его членов.
- 3.3.3. Обеспечение информационной открытости деятельности Ассоциации иленов Ассоциации.
- 3.3.4. Создание специализированного органа, осуществляющего контроль за соблюдением членами Ассоциации условий членства в АСРО «МОП».

- 3.3.5. Создание специализированного органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.3.6. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами, утвержденными Ассоциацией, в отношении своих членов.
- 3.3.7. Осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.
- 3.3.8. Представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.
- 3.3.9. Обеспечение доступа к информации о деятельности Ассоциации и деятельности ее членов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.
- 3.3.10. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил.
- 3.3.11. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения саморегулируемой организацией такого реестра членов саморегулируемой организации на своем сайте в сети «Интернет».
- 3.3.12. Осуществление методической, информационной, консультационной деятельности, способствующей развитию и совершенствованию деятельности членов Ассоциации.

4. Имущество Ассоциации

- 4.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.
 - 4.2. Имущество Ассоциации создается за счет:
- 4.2.1. Регулярных и единовременных поступлений от членов (вступительные, членские и целевые взносы).
 - 4.2.2. Добровольных имущественных и денежных взносов и пожертвований.
- 4.2.3. Средств, полученных от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе.
 - 4.2.4. Доходов, полученных от собственности Ассоциации.
 - 4.2.5. Доходов, полученных от размещения денежных средств на банковских депозитах.
 - 4.2.6. Других, незапрещенных законом источников.
 - 4.3. Взносы могут оплачиваться в денежной форме.
- 4.4. Размеры взносов, порядок и сроки их внесения, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения взносов, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.5. Вступительные и членские взносы используются только в уставных целях и на основании утвержденной сметы расходов.
- 4.6. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.7. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или иным образом.
- 4.8. Ассоциация применяет следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации:
 - 4.8.1. формирование компенсационного фонда возмещения вреда
- 4.8.2. формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, в случае, если такое решение будет принято Советом Ассоциации в случае, если не менее чем 15 ее членов подали в Ассоциацию заявления о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров.

- 4.9. Ассоциация вправе применить следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциаций:
- 4.9.1. Страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (если Ассоциацией принято решение о страховании).
- 4.9.2. Страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации (если Ассоциацией принято решение о страховании).
- 4.10. Минимальные размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются Градостроительным кодексом РФ.
- 4.11. Средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, используются на цели и в случаях, которые указаны Градостроительным кодексом РФ.
- 4.12. Компенсационный фонд возмещения вреда формируется в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса РФ.
- 4.13. Средства компенсационного фонда возмещения вреда в целях сохранения и увеличения их размера размещаются и (или) инвестируются в порядке и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации. Размещение и (или) инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации осуществляются с учетом обеспечения исполнения обязательств саморегулируемой организации в соответствии с п.3.2.1, 3.2.2 настоящего положения. Решение об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов АСРО «МОП» в кредитных организациях принимает Общее собрание Ассоциации.
- 4.14. Учет средств компенсационного фонда возмещения вреда ведется Ассоциацией раздельно от учета иного имущества.
- 4.15. На средства компенсационного фонда возмещения вреда не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и такие средства не включаются в конкурсную массу при признании саморегулируемой организации судом несостоятельной (банкротом).
- 4.16. Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств образуется в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим в следствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.
- 4.17. В установленном законном порядке Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных в ст. 60.1 Градостроительного кодекса РФ.
- 4.18. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы,

пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.19. Уставный капитал в Ассоциации не формируется.

5. Членство в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации, условие и порядок приема в члены и прекращение членства в Ассоциации

- 5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, или индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по подготовке проектной документации объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или намеревающиеся осуществлять такую деятельность, признающие законодательство Российской Федерации, настоящий Устав и документы, утвержденные Ассоциацией, и уплатившие в полном объеме взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.
- 5.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:
- 5.2.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда по подготовке проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;
- 5.2.2. копия документа. подтверждающего факт внесения соответствующий государственный реестр записи государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
- 5.2.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации;
- 5.2.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области проектирования, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации.
- 5.2.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.
 - 5.3. Заявление о приеме в члены Ассоциации рассматривается Советом Ассоциации.
- 5.4. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, со дня получения уведомления о принятом решении о приеме в члены Ассоциации обязаны уплатить в полном объеме:
 - 5.4.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- 5.4.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнении работ по подготовке проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;
 - 5.4.3. вступительный взнос в Ассоциацию.
- 5.5. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонды (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.
- Ассоциации, а также вступительного взноса.

 5.6. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению может выйти из Ассоциации в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «О

саморегулируемых организациях», ФЗ « О некоммерческих организациях», а также внутренними документами Ассоциации.

- 5.7. Членство в Ассоциации прекращается в случае:
- 5.7.1. Добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
- 5.7.2. Исключения из членов Ассоциации по решению СРО согласно ст. 55.7 Градостроительного кодекса РФ;
- 5.7.3. Смерти индивидуального предпринимателя члена Ассоциации или ликвидации юридического лица члена Ассоциации.
- 5.8. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае:
- 5.8.1. Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
- 5.8.2. Неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации Устава Ассоциации, положений саморегулируемой организации и (или) требований правил саморегулирования, а также иных обязательных документов, принятых Общим собранием членов Ассоциации;
- 5.8.3. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;
 - 5.8.4. Невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;
- 5.8.5. Воспрепятствования проведению представителями контрольного органа Ассоциации проверки соблюдения членом Ассоциации при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере архитектурно-строительного проектирования, архитектурной и градостроительной деятельности, требований законодательства Российской Федерации, федеральных и региональных норм (технических регламентов, стандартов), Устава Ассоциации, стандартов и правил Ассоциации, а также иных обязательных документов, принятых Общим собранием членов Ассоциации;
- 5.8.6. Не устранения в установленный срок выявленных проверками нарушений федеральных и региональных норм (технических регламентов, стандартов), Устава Ассоциации, положений и правил Ассоциации, а также иных обязательных документов, принятых Общим собранием членов Ассоциации;
- 5.8.7. Вступления в силу приговора суда за нарушения требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской деятельности в сфере строительства.
- 5.9. Членство в саморегулируемой организации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов саморегулируемой организации.
- 5.10. Вступительные, целевые, членские взносы, взносы в компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, а также иное имущество, переданное в собственность Ассоциации, не возвращается лицу, прекратившему членство в Ассоциации, исключением случаев, установленных законодательством РФ.
 - 5.11. Члены Ассоциации имеют право:
- 11.1. избирать и быть избранными в Совет Ассоциации, и другие выборные должности Ассоциации.
 - 5.11.2. вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.
 - 5.11.3. обращаться в Совет Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.
- 5.11.4. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.
- 5.11.5. участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ей мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации.
- 5.11.6. пользоваться поддержкой и защитой своих прав и законных интересов со стороны Ассоциации, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации.
- 5.11.7. пользоваться консультационными, информационными госидарсиными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции.

- 5.11.8. по своему усмотрению в любое время выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.11.9. входить в состав других некоммерческих организаций и объединений с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации.
- 5.11.10. получать информацию о деятельности Ассоциации. Информация предоставляется Исполнительной дирекцией Ассоциации в срок не позднее 30 дней со дня поступления письменного запроса члена Ассоциации.
 - 5.12. Члены Ассоциации обязаны:
- 5.12.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, положения настоящего Устава и документов, утвержденных Ассоциацией.
 - 5.12.2. содействовать достижению уставных целей Ассоциации.
 - 5.12.3. выполнять решения Совета Ассоциации и общего собрания.
- 5.12.4. своевременно и в полном объеме уплачивать членские, вступительный и другие взносы, установленные настоящим Уставом или Общим собранием членов Ассоциации; по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации (взносы в компенсационный фонд).
- 5.12.5. не допускать случаев злоупотребления принадлежностью к Ассоциации и недобросовестного поведения.
 - 5.12.6. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.
- 5.12.7. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.
 - 5.12.8. активно участвовать в деятельности Ассоциации по выполнению его уставных целей.
- 5.12.9. предоставлять Ассоциации в установленные им сроки запрашиваемые документы и информацию, входящую в деятельность саморегулирования.
- 5.12.10. исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

6. Органы управления и специализированные органы Ассоциации

Органами управления Ассоциации являются:

- 6.1. Общее собрание членов Ассоциации (Высший орган управления Ассоциации);
- 6.2. Совет Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган управления, возглавляемый Президентом Ассоциации);
 - 6.3. Генеральный директор (Единоличный исполнительный орган Ассоциации).
 - 6.4. Специализированными органами Ассоциации являются:
 - 6.4.1. Контрольный комитет;
 - 6.4.2. Дисциплинарная комиссия;
- 6.5. Специализированные органы действуют на основании соответствующего Положения, утвержденного Советом Ассоциации, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

6.1. Общее собрание членов Ассоциации

- 6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации (полномочных представителей членов) является высшим органом управления Ассоциацией и созывается ежегодно в течение первого полугодия каждого календарного года. Полномочными представителями членов Ассоциации являются первые руководители юридических лиц, индивидуальные предприниматели.
- 6.1.2. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение, соблюдения Ассоциацией уставных целей, ради достижения колорых опредодно воздано в предодне в п

- 6.1.3. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению Совета Ассоциации.
- 6.1.4. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по требованию 1/3 членов Ассоциации или 1/3 членов Совета Ассоциации, по решению Президента Ассоциации или Генерального директора Ассоциации.
- 6.1.5. В решении Совета Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:
 - 6.1.5.1. Статус Общего собрания членов Ассоциации: очередное или внеочередное;
 - 6.1.5.2. Основание созыва для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
 - 6.1.5.3. Дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;
 - 6.1.5.4. Предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 6.1.5.5. Порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- 6.1.5.6. Иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.1.6. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде, за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления, не менее чем за 7 календарных дней до очередного, или за 5 календарных дней до внеочередного Общего собрания членов Ассоциации. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием электронной, телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств факта вручения. Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, определенном регламентом его проведения с учетом его предварительной повестки дня, сформированной Советом Ассоциации.
- 6.1.7. Генеральный директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения Общего собрания членов Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее, чем за 7 календарных дней до даты проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации или не менее, чем 5 календарных дней до проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.1.8. В случае если Общее собрание членов было признано несостоявшимся вследствие отсутствия кворума, Генеральный директор уведомляет членов Ассоциации о проведении повторного Общего собрания членов Ассоциации не менее чем за 7 календарных дней до его проведения.
- 6.1.9. Общее собрание членов Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом, а в неурегулированной Уставом части решениями Общего собрания членов Ассоциации. Перед открытием Общего собрания членов Ассоциации проводится регистрация членов Ассоциации (их полномочных представителей), прибывших для участия в Общем собрании членов Ассоциации. Проведение регистрации организует Исполнительная дирекция Ассоциации. Регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность участников Общего собрания членов Ассоциации и их полномочия для участия в Общем собрании и на полномочия и на полномочи и на полномочи и на полномочи и на

Ассоциации должны быть подтверждены доверенностью. Доверенность, выдаваемая членом Ассоциации своему представителю для участия в Общем собрании членов Ассоциации, заверяется подписью руководителя и печатью организации - члена Ассоциации, подписью и печатью индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации открывается Президентом Ассоциации. Президент Ассоциации организует выборы секретаря собрания, Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членов Ассоциации. Председатель ведет Общее собрание членов Ассоциации в соответствии с повесткой дня, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации.

- 6.1.10. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 1). определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 2). изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
 - 4). образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5). утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, если уставом Ассоциации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Ассоциации;
- 6). принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации (за исключением фонда),
 назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 8). утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.
- 6.1.11. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов, за исключением случая, предусмотренного п. 6.1.12. настоящего Устава.
- 6.1.12. Решения по вопросам, предусмотренным п.п. 1-3, 5-14 п. 6.1.10 настоящего Устава, считаются принятыми, если за такие решения проголосовали единогласно, либо большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов.
- 6.1.13. Решения Общего собрания членов Ассоциации, в том числе и решения Общего собрания членов Ассоциации о преобразовании Ассоциации, оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации. Протокол составляется в произвольной форме и включает в себя принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня с обязательным указанием:
- 6.1.13.1. общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворума),
- 6.1.13.2. количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня,
- 6.1.13.3. распределения голосов присутствующих членов Ассониации при голосовании по каждому вопросу повестки дня.

- 6.1.14. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает председатель собрания членов Ассоциации. Оформленный надлежащим образом протокол Общего собрания членов Ассоциации передается в Исполнительную дирекцию Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.
- 6.1.15. Протокол Общего собрания членов АСРО «МОП, в срок не позднее чем через три дня со дня принятия подлежит размещению на сайте АСРО «МОП» в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных АСРО «МОП» с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.
- 6.1.16. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих полномочных представителей участников Ассоциации, прибывших на Общее собрание членов Ассоциации), Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.
- 6.1.17. В течение 5 календарных дней от первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации, Совет Ассоциации вправе принять решение не проводить повторное Общее собрание членов Ассоциации или назначить новую дату проведения Общего собрания членов Ассоциации, которое должно быть проведено не позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членов Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.1.18. При отсутствии кворума, через час после назначенного времени проведения повторного Общего собрания членов Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих полномочных представителей участников Ассоциации, прибывших на Общее собрание членов Ассоциации), повторное Общее собрание членов Ассоциации признается несостоявшимся.
- 6.1.19. В случае принятия Советом Ассоциации решения не проводить повторное Общее собрание членов Ассоциации или признания повторного Общего собрания членов Ассоциации несостоявшимся, последующее Общее собрание членов Ассоциации созывается в общем порядке.

6.2. Совет Ассопиании

- 6.2.1. Совет АСРО «МОП» формируется из числа индивидуальных предпринимателей членов Ассоциации и представителей юридических лиц членов Ассоциации, а также независимых членов, сроком на 5 лет.
- 6.2.2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с ACPO «МОП» ее членами.
- 6.2.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Уставом Ассоциации, иными документами Ассоциации, а также в соответствии с настоящим Положением.
- 6.2.4. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, подотчетным Общему собранию членов Ассоциации.
- 6.2.5. Совет Ассоциации состоит из не менее семи и не более девяти членов и не менее одной трети членов Совета Ассоциации составляют независимые члены. Избрание в члены Совета осуществляется Общим собранием.
- 6.2.6. Членами Совета Ассоциации не могут быть члены Контрольного комитета Ассоциации и Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также работники Исполиции

дирекции Ассоциации.

- 6.2.7. Возглавляет Совет Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Совета Президент Ассоциации.
- 6.2.8. Президент Ассоциации избирается из числа членов Совета Ассоциации сроком на пять лет.
 - 6.2.9. Президент Ассоциации обязан:
 - 6.2.9.1. Организует работу Совета Ассоциации;
 - 6.2.9.2. Председательствует в Совете Ассоциации и организует ведение протокола;
 - 6.2.9.3. Осуществляет общую координацию деятельности Ассоциации;
 - 6.2.9.4. Всемерно способствует достижению целей Ассоциации;
- 6.2.9.5. Координирует работу по разработке проектов, планов, положений и других документов Ассоциации;
 - 6.2.9.6. Участвует в организации и проведении заседаний Совета Ассоциации;
- 6.2.9.7. Выносит предложения о созыве Общего собрания членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации;
- 6.2.9.8. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, заседании Совета Ассоциации;
- 6.2.9.9. Вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации кандидатуру Генерального директора Ассоциации, предложение об освобождении его от занимаемой должности;
- 6.2.9.10. Содействует разработке перспективных планов и проектов, представляет их на Общем собрании членов Ассоциации;
- 6.2.9.11. Осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.
- 6.2.10. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов Ассоциации и своими решениями.
 - 6.2.11. Каждый член Совета Ассоциации имеет один голос.
 - 6.2.12. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:
- 6.2.12.1. утверждение кандидатур руководителей филиалов, представительств, специализированных органов и профильных комитетов;
- 6.2.12.2. определение размера крупной сделки и принятие решений по поводу заключения таких сделок;
- 6.2.12.3. утверждение стандартов, в том числе квалификационных стандартов в соответствующей сфере деятельности, и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- 6.2.12.4. утверждение положения о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования, положения о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации, а также условия такого страхования;
- 6.2.12.5. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 6.2.12.6. представление Общему собранию членов Ассоциации кандидатур на должность Президента и Генерального директора Ассоциации;
- 6.2.12.7. принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

- 6.2.12.8. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;
- 6.2.12.9. утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- 6.2.12.10. принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;
- 6.2.12.11. определение порядка разработки стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- 6.2.12.12. иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов и Президента, Генерального директора Ассоциации.
- 6.2.13. Решения Совета Ассоциации принимаются если за такие решения проголосовали единогласно, либо большинством голосов членов Совета Ассоциации на своих заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 6.2.14. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем лично присутствуют более половины членов Совета Ассоциации.
- 6.2.15. Решения Совета Ассоциации оформляются протоколом заседания Совета Ассоциации. Ведение протокола осуществляется секретарем заседания Совета Ассоциации, назначаемым Советом Ассоциации из числа штатных сотрудников Ассоциации. Протокол заседания подписывается председателем заседания Совета Ассоциации и секретарем заседания Совета Ассоциации. Протокол передается Генеральному директору Ассоциации, который обязан обеспечить его сохранность.
- 6.12.16. Полномочия члена Совета Ассоциации могут быть приостановлены решением Совета Ассоциации с последующим вынесением на Общее собрание членов Ассоциации вопроса о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:
- 6.2.16.1. Грубое или неоднократное нарушение членом Совета Ассоциации требований настоящего Устава;
- 6.2.16.2. Систематического уклонения от присутствия на заседаниях Совета Ассоциации и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов;
 - 6.2.16.3. Несоблюдения моральных и этических норм поведения;
 - 6.2.16.4. По иным основаниям, предусмотренным внутренними документами Ассоциации.
- 6.2.17. Под систематическим уклонением от присутствия на заседаниях Совета Ассоциации понимается отсутствие члена Совета Ассоциации на более чем половине Заседаний Совета Ассоциации в течение года. Решение Совета Ассоциации о приостановлении полномочий члена Совета Ассоциации принимается большинством в две трети присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации. Член Совета Ассоциации, полномочия которого прекращаются досрочно по вышеуказанным обстоятельствам, должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Совета Ассоциации. Член Совета Ассоциации, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящей статьей, не имеет права принимать участие в голосовании при принятии решения Совета Ассоциации по вопросу приостановления его полномочий. Член Совета Ассоциации может подать заявление в Совет Ассоциации о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае в голономочия прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае в голономочия прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае в голономочия прекращения своих полномочий по собственному желанию. В таком случае в голономочия прекращение своих полномочия по собственному желанию. В таком случае в голономочия прекращение своих полномочия по собственному желанию.

- 6.3. Генеральный директор (Единоличный исполнительный орган Ассоциации).
- 6.3.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации.
- 6.3.2. Генеральный директор является должностным лицом Ассоциации и назначается Общим собранием членов Ассоциации общим голосованием по представлению Президента Ассоциации, Совета Ассоциации, сроком на 5 лет и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации.
- 6.3.3. Генеральный директор осуществляет руководство текущей хозяйственной деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены общим собранием членов Ассоциации.
- 6.3.4. Генеральный директор без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя его интересы в органах государственной власти и управления, в отношениях с юридическими лицами и гражданами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.
 - 6.3.5. К компетенции Генерального директора Ассоциации относятся следующие вопросы:
 - 6.3.5.1. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации;
- 6.3.5.2. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе счета для операций с компенсационным фондом Ассоциации;
- 6.3.5.3. заключает контракты и трудовые договоры с работниками Ассоциации, в том числе с руководителями филиалов и представительств.
- 6.3.5.4. утверждает штатное расписание, должностные инструкции, иные локальные правовые акты, формирует штат Исполнительной дирекции Ассоциации;
- 6.3.5.5. выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет его в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации;
 - 6.3.5.6. выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;
 - 6.3.5.7. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;
- 6.3.5.8. распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов;
- 6.3.5.9. самостоятельно совершает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы Ассоциации (кроме крупных сделок). Размер крупной сделки устанавливается Советом Ассоциации.
- 6.3.5.10. заключает сделки и соглашения от имени Ассоциации в пределах сметы Ассоциации или во исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- 6.3.5.11. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- 6.3.5.12. представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- 6.3.5.13. участвует от имени Ассоциации в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых

актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- 6.3.5.14. вносит от имени Ассоциации на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;
- 6.3.5.15. участвует от имени Ассоциации в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;
- 6.3.5.16. участвует от имени Ассоциации в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности;
- 6.3.5.17. запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;
- 6.3.5.18. обеспечивает проведение Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации
- 6.3.5.19. вносит на Общее собрание членов Ассоциации предложения об образовании филиалов и представительств Ассоциации;
- 6.3.5.20. распоряжается компенсационным фондом Ассоциации в соответствии с Положением о компенсационном фонде, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;
- 6.3.5.21. информирует Совет Ассоциации о состоянии компенсационного фонда и количестве членов Ассоциации;
- 6.3.5.22. принимает решения о создании сайта Ассоциации и размещении информации на сайте Ассоциации;
- 6.3.5.23. осуществляет прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;
- 6.3.5.24. обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциацию;
- 6.3.5.25. вносит сведения в реестр членов саморегулируемой организации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.
- 6.3.5.26. в случаях установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам;
- 6.3.5.27. вносит в Совет Ассоциации предложения о проведении внеплановой проверки члена Ассоциации;

- 6.3.5.28. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации. Вносит информацию по результатам анализа деятельности членов Ассоциации на утверждение Совета Ассоциации;
- 6.3.5.29. принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения в Совет Ассоциации об устранении нарушений;
- 6.3.5.30. вносит предложения на Общее собрание членов Ассоциации об утверждении сметы Ассоциации;
 - 6.3.5.31. отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;
- 6.3.5.32. осуществляет иные действия, предусмотренные документами Общего собрания членов ассоциации и Совета Ассоциации.
- 6.3.6. Решение Генерального директора Ассоциации принимаются в форме устных решений или письменных решений, которые оформляются приказами или распоряжениями.
- 6.3.7. Деятельность Генерального директора Ассоциации обеспечивается Исполнительной дирекцией. Исполнительная дирекция состоит из лиц, с которыми Ассоциация заключила трудовые договоры.
 - 6.3.8. Генеральный директор Ассоциации не вправе:
- 6.3.8.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- 6.3.8.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- 6.3.8.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- 6.3.8.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.
- 6.3.8.5. являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

6.4. Специализированные органы Ассоциации

- 6.4.1. Ассоциацией в обязательном порядке, Советом Ассоциации создаются:
- 6.4.1.1. Контрольный комитет, осуществляющий контроль над соблюдением членами Ассоциации условий членства в Ассоциации.
- 6.4.1.2. Дисциплинарная комиссия по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.
- 6.4.1.3. Помимо указанных в подпункте 4.1 Устава специализированных органов Ассоциации, решениями Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов (рабочих групп контрольного комитета и т. п.).
- 6.4.2. Каждый созданный Советом Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Советом Ассоциации.
- 6.4.3. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.
- 6.4.4. На основании результатов проверок за соблюдением членами Ассоциации требований и правил Ассоциации, проверок деятельности членов Ассоциации, проведенных Контрольным комитетом в пределах своей компетенции, дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации, а также дела о нарушениях членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности требований и правил Ассоциации.
 - 6.4.5. Дисциплинарная комиссия направляет в Совет Ассоциации рекомендации

применении мер Дисциплинарного воздействия.

- 6.4.6. Порядок рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.
- 6.4.7. В целях настоящего Устава под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, входящих в состав органов управления Ассоциации и специализированных органов, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей, поскольку влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или создает угрозу возникновения противоречия, способного привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации или его членов.
- 6.4.8. В целях настоящего Устава под личной заинтересованностью указанных в пункте 6.4.7 настоящего Устава лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) его членов.
- 6.4.9. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.
- 6.4.10. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов могут устанавливаться внутренними документами Ассоциации.

7. Ведение реестра членов Ассоциации хранение документов, предоставление Ассоциацией информации о деятельности Ассоциации

- 7.1. Ассоциация обязана вести реестр членов. Ведение реестра членов Ассоциации осуществляется в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах (реестр членов).
- 7.2. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого ее члена должны содержаться сведения, установленные в соответствии с действующим законодательством как обязательные для отражения в реестре.
- 7.3. В целях предоставления информации о деятельности Ассоциация имеет свой официальный зарегистрированный сайт в сети Интернет и размещает на сайте информацию, предусмотренную действующим законодательством как обязательную для размещения на сайте.
- 7.4. Порядок ведения реестра членов и сайта Ассоциации устанавливаются внутренними документами Ассоциации, принимаемыми органами Ассоциации в соответствии с их компетенцией.
- 7.5. Информация и документы, подлежащие обязательному раскрытию в соответствии с действующим законодательством, предоставляются для ознакомления лицам, имеющим право на ознакомление с указанной информацией и документами и по их письменному запросу, в помещении Исполнительной дирекции Ассоциации в течении трех рабочих дней со дня получения соответствующего запроса. Ассоциация по требованию лиц, имеющих право на ознакомление с указанными документами, обязана предоставить копии этих документов, заверенные уполномоченным должностным лицом Ассоциации польностерства остиции российской
 - 7.6. Ассоциация обязана хранить следующие документы:
- учредительные документы Ассоциации, а также внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения.
- протокол собрания учредителей Ассоциации, содержащие решение о создании Ассоциации, а также иные решения, связанные с созданием Ассоциации.

- документ подтверждающий государственную регистрацию Ассоциации.
- -документы, подтверждающие права ассоциации на имущество, находящиеся на ее балансе.
- внутренние документы Ассоциации.
- протоколы Общих собраний членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Дисциплинарной комиссии.
 - отчет Аудиторской организации.
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ, Уставом Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Дирекции Ассоциации.
- 7.7. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое или социальное значение.

8. Порядок внесения изменений в Устав, реорганизации и ликвидации Ассоциации

- 8.1. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется Общим собранием членов Ассоциации и утверждается квалифицированным большинством голосов в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации. Любые изменения в настоящий Устав вступают в силу после государственной регистрации таких изменений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.
- 8.3. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.
- 8.4. Ликвидация Ассоциации осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления в порядке, установленном Градостроительным кодексом РФ, средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась ассоциация. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 8.5. Изменения о дополнения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации. Принимаемому квалифицированным в три пятым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании, при условии его правомочности.
- 8.6. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.
- 8.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государствам регистрация

MOYNS EMMINIST

9. Контроль над деятельностью Ассоциации

Контроль над финансовой деятельностью Ассоциации осуществляется аудитором в соответствии с законодательством об аудиторской деятельности.

10. Филиалы и представительства

- 10.1. Ассоциация создает и открывает филиалы и представительства, иные обособленные подразделения на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.
- 10.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Ассоциации, осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которое несет ответственность за их деятельность.
- 10.3. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании настоящего Устава, а также Положений о них, утвержденных Советом Ассоциации.
- 10.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности по предложению Генерального директора Ассоциации, Советом Ассоциации, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Генеральным директором Ассоциации.
- 10.5. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса ассоциации.

11. Эмблема Ассоциации

Эмблема Ассоциации представляет собой овал красного цвета, включающий себя последовательно: овал меньшего диаметра белого цвета; овал меньшего диаметра красного цвета с надписью белого цвета сверху «Межрегиональное объединение проектировщиков» и надписью белого цвета снизу «Ассоциация Саморегулируемая Организация»; в центре на фоне трех цветов силуэты слева башенного крана и справа строящихся зданий и надпись АСРО МОП. — 19/6

NO M «воминение проекторовщиков» ACPO «Межрегиог эльное Регистив С. совреднения разменный польков польков польков в поставить в поставить в поставить в поставить в поставить в поставить в просетием просетием просетием просетием в прина поставить в прина поставить в поставить в

Hammanne . Verpenseine ivlosieren en secrement. Podenkonde besegneine en Poensigere bedrowerere

P VI. 2 yearson 2 1/4/2 Water 2023 condition

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОМ Г. №

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение проектировщиков» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан 21.04.2023 года, учётный номер

Сведения о государственной регистрации изменений в устав Ассоциации Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение проектировщиков» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 02.05.2023 года за государственным регистрационным номером 1090200001066 от 08.05.2009 года.

Прошит, пронумерован и скреплен печатью двадцать один лист

Начальник

0314032064.

OBSTREE SECTION

Управления Министерства юстиции

Российской Федерации по Республике Башкортостан

Р.М. Зубаиров ____ «04» мая 2023 года